

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA, SOCIOLOGIA,
PEDAGOGIA E PSICOLOGIA APPLICATA (FISPPA)

1222-2022
800
ANNI



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA



Erasmus+

Bando ERASMUS+ MOBILITA' PER STUDIO in EUROPA

Anno Accademico 2022/2023

Art. 1 Informazioni Generali

Con il presente bando l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata finanzia 12 borse Erasmus+ Mobilità per Studio, che consentono a studentesse e studenti universitari (di seguito verrà più brevemente utilizzato il termine studenti in riferimento a tutta la comunità studentesca in generale senza discriminazione di genere alcuno) di trascorrere un periodo di studio (di 2 settimane) a partire dal secondo anno di studi, all'interno della nuova linea d'azione denominata "Blended Intensive Programmes" prevista dal nuovo programma Erasmus+ 2021-27, presso l'università di Wurzburg.

Art. 1.1 Chi può beneficiare del finanziamento Erasmus+

Il presente Bando si rivolge:

- ✓ alle studentesse e agli studenti regolarmente iscritti all'Università degli studi di Padova ai corsi di laurea di secondo ciclo (magistrale) in:
 - Management dei servizi educativi e formazione continua;
 - Culture, Formazione, Società Globale

- ✓ Alle dottorande ed ai dottorandi del corso di dottorato in 'Scienze Pedagogiche, dell'Educazione e della Formazione:
 - Curriculum "Scienze Pedagogiche"
 - Curriculum "Research on Inclusion, Well-Being and Sustainability in Education.

Art. 1.2 Organizzazione Ospitante

L'organizzazione presso la quale si svolgeranno le attività degli studenti è l'università **Julius-Maximilian di Würzburg- Germania**.

Art. 1.3 Durata e periodo del soggiorno all'estero

Il programma prevede una mobilità della durata di **2 settimane**, da svolgersi nel mese di **febbraio, 2023**.

Nel caso in cui, per ragioni di emergenza sanitaria, non si potrà frequentare il percorso presso l'Università di Wurzburg, tutte le attività saranno svolte esclusivamente online e gli assegnatari non beneficeranno del relativo contributo di mobilità.

Art. 1.4 Contributi e Benefici Economici

Le scholarship per le mobilità finanziate dai flussi Erasmus non saranno soggette a tassazione, secondo la normativa vigente. Salvo diverse indicazioni in fase di stipula del contratto Erasmus, i contributi saranno erogati come rimborso al termine dell'esperienza a fronte dei documenti a supporto (biglietti di viaggio, attendance, ecc.) da consegnare comunque entro e non oltre 15 giorni dopo la conclusione della mobilità. Il finanziamento sarà calcolato su base giornaliera per il numero di giorni effettivamente trascorsi all'estero, come riportati nel certificato di partecipazione e/o attendance certificate.

Salvo variazioni nella disponibilità dei fondi verranno finanziate 12 mobilità. Se si dovessero creare le condizioni per garantire ulteriori mobilità finanziate, si scorrerà la graduatoria.

I contributi di mobilità ammonteranno a:

fino ad un massimo di 980 euro sulla base dei giorni effettivamente trascorsi all'estero. Il finanziamento sarà erogato a mobilità conclusa sulla base della documentazione fornita dall'Università di Wurzburg a conferma della partecipazione. Avranno diritto al percepimento del contributo solo i partecipanti che avranno adempiuto a tutti gli obblighi previsti dal programma, tra i quali, per esempio, la firma del contratto finanziario e la compilazione del learning agreement.

La fruizione del contributo finanziario Erasmus è incompatibile con altri fondi comunitari derivanti da programmi/azioni finanziati dall'Unione europea.

Art. 2 Requisiti di ammissione e presentazione della Candidatura

Art. 2.1 Requisiti di ammissione al Bando

Per partecipare alla selezione, il/la candidato/a deve essere in possesso dei seguenti requisiti alla consegna della candidatura:

a) essere regolarmente iscritto all'Università degli Studi di Padova a uno dei seguenti corsi:

- 'Management dei servizi educativi e formazione continua';
- 'Culture, Formazione, Società Globale'

dottorato in 'Scienze Pedagogiche, dell'Educazione e della Formazione:

- Curriculum "Scienze Pedagogiche"
- Curriculum "RESEARCH ON INCLUSION, WELL-BEING AND SUSTAINABILITY IN EDUCATION"

b) essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;

c) NON SONO AMMESSI le studentesse e gli studenti iscritti a Corsi di Studio singoli;

d) avere una buona conoscenza (min. livello B1) della lingua inglese;

e) non usufruire di altre borse di studio o finanziamenti erogati dall'Unione Europea nello stesso periodo;

Art. 2.2 Presentazione della candidatura

Per candidarsi al programma gli/le studenti/esse dovranno presentare:

- Modello di domanda di Candidatura al bando debitamente sottoscritto (allegato al presente bando e disponibile anche al link: <https://www.fisppa.unipd.it/news/termine/28>)
- Curriculum Vitae in Formato Europeo (in inglese)
- Copia di documento di Identità valido
- Eventuali certificazioni linguistiche, attestati di esperienze internazionali svolte e la dichiarazione Europass conoscenza lingue straniere (in inglese)
- Lettera motivazionale (in inglese)

La documentazione va presentata inviando una e-mail all'indirizzo email: ricerca.fisppa@unipd.it indicando come oggetto dell'email "Mobilità Wurzburg 2023"

Tutte le domande di candidatura vanno presentate entro la seguente scadenza:

18 maggio 2022 ore 12:00

La domanda non potrà pervenire con altre modalità e le candidature incomplete saranno automaticamente escluse.

Art. 2.3 Criteri di selezione

Le candidature saranno selezionate da un'apposita Commissione di Dipartimento.

La selezione avverrà in base ai seguenti criteri:

- 1) valutazione del curriculum vitae et studiorum:
- 2) valutazione delle conoscenze linguistiche, sulla base dei titoli presentati e della dichiarazione Europass; conoscenze linguistiche: valutazione dei certificati linguistici presentati; valutazione degli esami di lingua sostenuti. In caso di parità di punteggio verrà selezionato il candidato/la candidata con il livello più alto di conoscenza linguistica.
- 3) valutazione delle motivazioni: valutazione degli interessi e delle attitudini del candidato sulla base della lettera motivazionale; coerenza con il profilo dello studente e dell'adeguatezza delle attività ai fini dell'ottenimento **dei 12 crediti formativi solo per il corso di laurea in 'Management dei servizi educativi e formazione continua.'**

Art. 2.4 Graduatorie

La graduatoria e le disposizioni per l'accettazione della mobilità verranno pubblicate alla pagina web:

<https://www.fisppa.unipd.it/news/termine/28>

I vincitori dovranno confermare l'accettazione della mobilità assegnata, con modalità che verranno comunicate nella graduatoria. Nel caso di mancata accettazione, lo studente sarà considerato rinunciatario.

Art. 3 Modalità di erogazione del contributo

I dati anagrafici, fiscali e bancari utilizzati per il pagamento saranno quelli inseriti dallo studente nella sua area riservata in Uniweb. Lo studente è quindi invitato a verificare di aver inserito e aggiornato tali dati.

La modalità di pagamento della mobilità Erasmus in favore dello/della studente/ssa è esclusivamente mediante accredito sul c/c bancario intestato (o cointestato) al beneficiario stesso.

Articolo 4 - Assicurazioni

Per la copertura assicurativa sanitaria durante il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea, Islanda, Liechtenstein, Norvegia in linea generale è sufficiente portare con sé la Tessera Europea di Assistenza Malattia (TEAM) rilasciata dal Ministero della Salute. Attenzione: gli studenti cittadini extracomunitari iscritti e a carico del SSN non possono utilizzare la TEAM in quanto non previsto dalla normativa comunitaria vigente (Regolamento EC 859/2003). Sono quindi invitati a contattare in ogni caso la propria ASL.

Nelle tasse pagate dagli studenti è compresa anche la copertura assicurativa sugli infortuni e l'assicurazione di responsabilità civile che è valida anche per chi si reca all'estero. Per maggiori informazioni sulla copertura assicurativa all'estero consultare il sito dell'università alla pagina: <https://www.unipd.it/assicurazione>. Le suddette assicurazioni riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività formative e/o di tirocinio.

Articolo 5 – Disposizioni finali

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata Responsabile del Procedimento Amministrativo la Prof.ssa Monica Fedeli.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR).

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Padova con sede in Via 8 Febbraio, 2 – 35122 Padova.

L'informativa completa è disponibile presso il Titolare del trattamento o alla pagina www.unipd.it/privacy.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Egidio Robusto