



Progetto Valore PA – 2019

Interagire con i cittadini: capire e gestire i social

Corso di 1° Livello, Tipo A – 50 ore

Area tematica: Capacità di utilizzare efficacemente i nuovi mezzi di comunicazione (social)

Soggetto proponente:

Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata (FISPPA)

Partner:

Format.bo – Consulenza, Formazione, Editoria

Sede del corso:

Padova

Area Tematica

Capacità di utilizzare efficacemente i nuovi mezzi di comunicazione (social)

Titolo

Interagire con i cittadini: capire e gestire i social

Durata

50 ore

Programma generale

Il corso ha come oggetto principale il tema della comunicazione pubblica con particolare riferimento all'uso dei social. L'obiettivo del corso è quello di dare ai partecipanti strumenti per rendere più accessibili e informare sulle attività della PA. A partire dai concetti generali sulla comunicazione, le principali aree tematiche affrontate dal corso: le caratteristiche della comunicazione sul web e i new media, le forme e i linguaggi sul web, le identità virtuali in rete, il *digital divide* e le disuguaglianze nell'uso dei new media, come cambia la comunicazione istituzionale con il web: trasparenza, accessibilità, interazione con i cittadini. Rischi e potenzialità per le istituzioni nell'uso dei social.

Primo incontro (7 ore) – I processi di comunicazione tra vecchi e nuovi media

Dalla comunicazione di massa ai new media: i cambiamenti del mezzo, dei messaggi, degli utenti.

Secondo incontro (7 ore) – Identità virtuali e *digital divide*

Reputazione, immagine e presentazione di sé in rete: dall'individuo alle istituzioni. Il *digital divide* e le disuguaglianze in rete.

Terzo incontro (7 ore) – La comunicazione istituzionale e il piano di comunicazione

La comunicazione istituzionale in rete: accessibilità, trasparenza, interazione con i cittadini. Panoramica sui principali social network (Facebook, LinkedIn, Twitter e Instagram), sui canali di social engagement più diffusi (Telegram, Whatsapp, Messenger) e l'uso dei gruppi. Si metteranno in luce le differenze operative/funzionali e quelle al target.

Quarto incontro (7 ore) – La comunicazione e gli strumenti di monitoraggio

Creazione di una comunicazione efficace nei social, partendo dalla definizione del target, l'analisi dei competitor fino alla calendarizzazione del messaggio. Saranno trattati anche gli strumenti per veicolare il messaggio verso un particolare tipo di target e di monitoraggio dell'andamento della comunicazione. Uno spazio sarà dedicato ai tool per la creazione e la calendarizzazione dei post.

Quinto incontro (4 ore) – Lavoro di gruppo

Esercitazione in forma di laboratorio per rivedere la comunicazione istituzionale del proprio ente in rete.

Sesto incontro (7 ore) – Il piano editoriale

Esercitazione in gruppo per la creazione di un piano editoriale completo. I/le partecipanti verranno divisi in gruppi e affronteranno la pianificazione di un piano editoriale calandosi nella realtà di una pubblica amministrazione, definendo lo scopo, i contenuti e calendarizzandolo. Dovranno inoltre definire le modalità di monitoraggio e individuare le eventuali correzioni in itinere.

Settimo incontro (7 ore) – Dialoghi e conflitti in rete

Scelta e uso delle parole in rete. La disputa felice in rete: dissentire senza litigare.

Ottavo incontro (4 ore) – Validazione consensuale

Cosa abbiamo appreso da questa esperienza: laboratorio conclusivo di autovalutazione.

Metodologia di tutti gli incontri

Oltre all'ampliamento e approfondimento delle conoscenze con contenuti trasmessi attraverso lezione frontale, il corso permetterà di affinare l'utilizzo di strumenti e comportamenti professionali con la proposta di un monte ore a conduzione "laboratoriale". Attraverso studio di casi, scrittura e analisi di autocasi, esercitazioni sul tema trattato, prove pratiche, pillole video, simulazioni e *role playing* su situazioni reali verranno promosse modalità formative di *learning by doing*.

Durata del corso

Il corso inizierà a Febbraio 2020 e si chiuderà a Giugno 2020. Gli incontri avranno cadenza quindicinale.

Coordinatore didattico

LUCA TRAPPOLIN – (Ricercatore DPR 232/11 art.2 – Tempo pieno; Sociologo – SSD SPS/07). Ricercatore confermato a tempo indeterminato presso il Dipartimento FISPPA dell'Università degli Studi di Padova dal 31/03/2011. Professore Aggregato di *Sociologia delle differenze* (ai sensi dell'art. 1 comma 11 della legge 4/11/2005, n. 230); docente di *Sociologia della famiglia* e di *Gender Studies* (alla Venice International University). Da anni attivo nella progettazione e nel coordinamento di ricerche e ricerche-azione nazionali e internazionali su temi legati alle trasformazioni e ai conflitti delle società contemporanee.

Gruppo docenti (Faculty)

RENATO STELLA – Professore ordinario di Sociologia dei processi culturali e comunicativi (SPS/08). E' stato presidente del corso di laurea in Scienze Sociologiche dalla sua fondazione nel 2001 fino al 2005 e nell'AA 2009/2010. Ha ricoperto l'incarico di vice preside della Facoltà di Scienze Politiche dal 2001 al 2008. È stato Direttore del Dipartimento di Sociologia dal 2005 al 2008. E' stato membro del Collegio docenti del Dottorato in "Sociologia dei processi comunicativi e interculturali nella sfera pubblica" dell'Università di Padova dal 1999 sino al 2009 e dal 2012 al 2013. E' Attualmente membro del gruppo di ricerca Pa.S.T.I.S. (Padova Science, Technology & Innovation Studies). Esperto di Communication Studies e di formazione sui temi della comunicazione pubblica.

SIMONETTA SIMONI – Format.bo srl. Psicosociologa delle organizzazioni, docente a contratto per vent'anni tra l'Università di Urbino (Corso di Laurea in Psicologia del Lavoro) e quella di Venezia (Corso di Laurea in Politiche sociali e organizzazione dei servizi). Formatrice e consulente per servizi sociosanitari (Comuni e AUSL), imprese sociali e aziende del settore bancario e assicurativo.

MARCO CALLEGARO – Dipendente dell'Università degli Studi di Padova dell'Area Servizi Informatici e Telematici. Dal 2015 si occupa della gestione e l'implementazione delle attività tra l'Ateneo e il consorzio interuniversitario Cineca. In precedenza ha partecipato a numerosi progetti di Ateneo di implementazione software. Dal 2018 collabora con Pixwell srl, società di web marketing, comunicazione digitale e sviluppo web, come project manager per la gestione dei progetti innovativi. Socio fondatore di Oone Srl, startup innovativa nata nel 2018 che ha sviluppato un portale per l'internazionalizzazione delle PMI attraverso business call con esperti in tutto il mondo negli ambiti legali, commerciali e del marketing.

DAVIDE SERGIO ROSIN – Pixwell srl. Imprenditore nell'ambito digital, nel 2015 fonda la startup innovativa Pixwell Srl, società di web marketing, comunicazione digitale e sviluppo web, incubata presso lo Start Cube - Parco Scientifico e Tecnologico di Padova. Nel 2018 fonda ed è CEO di Oone Srl, startup innovativa che ha sviluppato un portale per l'internazionalizzazione delle PMI.

Attestato e certificazioni

Alla fine del corso verrà rilasciato un attestato di partecipazione a fronte della frequenza di almeno il 75% delle lezioni in aula.

Informazioni

Per qualsiasi informazione, scrivere al Coordinatore didattico del corso:

Luca Trappolin

Sede FISPPA di Via Cesarotti 10/12

35123 Padova

Email: luca.trappolin@unipd.it

Studio: 049-8274344

Cellulare: 340-0062864