

Organigramma del
**DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA,
 SOCIOLOGIA, PEDAGOGIA E PSICOLOGIA
 APPLICATA - FISPPA**
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
 Situazione a **MAGGIO 2018**

VICEDIRETTORE

DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

DELEGATI DEL DIRETTORE
 Referenti di Sede
 Referente per la Didattica
 Delegato Scuola Psicologia
 Delegato Scuola di Economia e Scienze Politiche

Consiglio

Giunta

Coordinatori di sezione

Commissione per la didattica

Commissione per la ricerca

Commissioni per specifiche esigenze
 (art. 6 del Regolamento di Dipartimento)

Gruppi di lavoro su tematiche specifiche
 (art. 6 del Regolamento di Dipartimento)

SERVIZI AL MUSEO
 Supporto ad allestimenti per eventi,
 mostre e visite guidate
 Conservazione delle collezioni
 Valorizzazione del museo (brochure,
 documentazione fotografica)

SERVIZIO SICUREZZA
 Assicurazione piano SGSA
 Applicazione piano CPI
 Controllo accessi e videosorveglianza

SEGRETARIO DI DIPARTIMENTO

SERVIZI DI DIREZIONE
 del Dipartimento e dei Centri
 Interdipartimentali
 Segreteria di Direzione
 Organi del Dipartimento
 Segreteria Centri
 Risorse umane
 -Docenti
 -Personale Tecnico Amministrativo
 Elezioni
 Comunicazione
 Protocollo e Archivio

SERVIZI AMMINISTRATIVO-CONTABILI
 del Dipartimento e dei Centri
 Interdipartimentali
Sezione Acquisti Beni E Servizi
 Ciclo passivo (ordini, Me.P.A., liquidazione
 fatture)
 Inventario
 Acquisizione beni/servizi per
 eventi/convegni, ricerca, didattica e
 funzionamento
Sezione Bilancio, Contabilità E Fiscale
 Ciclo attivo (Contabilità U-gov, progetti,
 fatturazione entrate)
 Flussi di cassa/Tesoriere
 Fondo economale
 Iva e Ritenute
 Variazioni budget
 Carta di credito
 Gestione iscrizioni convegni
**Sezione Contabile Ricerca E
 Post-lauream E Convegni**
 Aspetti amministrativi e organizzativi
 relativi ai convegni (inviti conferenzieri,
 pagamenti, ...)
 Ciclo passivo:
 - Rimborsi spese
 - Liquidazione compensi soggetti terzi
 - Pagamenti co.co.co
 - Pagamenti borsisti
 Piani finanziari relativi all'offerta formativa
 post lauream
**Sezione Contratti Per Didattica E
 Progetti Speciali Didattici**
 Ciclo passivo
 Contratti docenza
 Contratti didattica integrativa
 Visiting
 Liquidazioni contratti didattica
 Gestione bandi didattica supporto e
 liquidazione incarichi
Amministrazione e Contabilità - Sedi
 Sede di **via Venezia**
 Segreteria amministrativa
 Missioni
 Contratti di edizione
 Sede di **via Beato Pellegrino**
 Segreteria amministrativa
 Sede di **via Cesarotti**
 Segreteria Amministrativa

SERVIZI DIDATTICI
 Supporto alla Commissione Didattica
 dipartimentale
**Sezione Programmazione E Gestione
 Offerta Formativa**
 Attivazione/Modifiche corsi di studio
 Assetti didattici
 Sistema informativo di Ateneo IDRA
 Raccordo con area
 amministrativo-contabile
 Supporto Organi collegiali
**Sezione Organizzazione Didattica E
 Supporto Ai Docenti**
 Calendari lezioni, esami e lauree
 Gestione spazi
 Supporto ai docenti per Uniweb
 Firma digitale
 Supporto ai Presidenti per i Consigli di
 Corso di studio
**Sezione Organizzazione Didattica E
 Front-office Studenti**
 Calendari e Commissioni di laurea
 Supporto agli studenti
Sezione Corsi Online (in collaborazione
 con il personale della sezione e-learning
 della Scuola di Scienze Umane, Sociali e
 del Patrimonio Culturale)
 Supporto docenti
 Organizzazione attività online
Servizi didattici - Sedi
 Sede di **via Cesarotti**
 Segreteria Didattica
 Sede di **Rovigo**
 Segreteria Didattica

SERVIZI DIDATTICA POST-LAUREAM
 (Dottorati di Ricerca, Master, Corsi
 Perfezionamento, Corsi Alta Formazione,
 Corsi a Catalogo)
 Aspetti amministrativi e organizzativi:
 - Attivazione
 - Rinnovi
 - Proposta formativa
 - Piani didattici
 - Bandi
 - Inviti conferenzieri
 Organi delle Scuole di dottorato
 Supporto alla Commissione Didattica
 dipartimentale

**SERVIZI DI RICERCA SVILUPPO
 INTERNAZIONALIZZAZIONE**
 del Dipartimento e dei Centri
 Progetti di ricerca su bandi competitivi, dal
 bando alla rendicontazione:
 - internazionali
 - nazionali
 - iniziative di Ateneo
 BIRD - Budget Integrato per la Ricerca dei
 Dipartimenti:
 - SID - Investimento Strategico di
 Dipartimento.
 - DOR - Dotazione Ordinaria Ricerca
 Attività contrattuale con soggetti pubblici
 e/o privati
 Terza missione
 Accordi di collaborazione internazionale
 Assegni di ricerca
 Procedure comparative (borse di ricerca e
 contratti)
 Finanziamenti per iniziative scientifiche e
 culturali
 Supporto tecnico agli esercizi di
 valutazione della ricerca (VQR)
 Supporto tecnico all'aggiornamento del
 database Padua Research Archive - IRIS
 Supporto alla Commissione Ricerca
 dipartimentale anche in riferimento alla
 Programmazione e al monitoraggio della
 ricerca

SERVIZI INFORMATICI
 Gestione apparati di rete e di sicurezza
 attiva e passiva
 Gestione infrastruttura informatica e servizi
 di rete
 Gestione reti wifi
 Gestione sistemi di accesso ai computer
 attraverso SSO
 Gestione sistemi di controllo stampe
 Manutenzione server web
 Implementazione e gestione servizi in
 cloud
 Automatizzazione gestione aule
 informatiche
 Gestione processi di backup
 Programmazione e istruzione acquisizione
 materiale informatico e audio/video
 Servizi per la ricerca
 Assistenza e supporto informatico a
 docenti e PTA
 Supporto alla redazione contenuti siti web

SERVIZI GENERALI E MANUTENZIONI
 Servizio di portineria/front-office
 Servizi generali (posta, commissioni
 esterne, servizi pulizie)
 Logistica
 Manutenzione
 Telefonia e Gebes
 Acquisizione di servizi di manutenzione e
 lavori
Servizi generali e manutenzioni - Sedi
 Sede di **piazza Capitanato**
 Portineria, front-office e servizi generali
 Sede di **via Cesarotti**
 Portineria, front-office e servizi generali
 Sede di **Via degli Obizzi**
 Portineria, front-office e servizi generali
Museo dell'Educazione
 Manutenzione